

<b>Sitzungsvorlage</b>			<b>3/2013</b>
<b>Vorlage 3</b>			
<b>TOP</b>	<b>Gremium</b>	<b>Sitzung am</b>	<b>Öffentlichkeitsstatus</b>
3	Verwaltungsausschuss	21.02.2013	öffentlich

<b>keine Anlagen</b>	
----------------------	--

## Beschlussvorschlag

Text

---

### I. Sachverhalt

#### Hinweise:

Mit Blick auf die Veröffentlichung im Internet müssen die Vorlagen für die Leser/innen auch ohne Kenntnis früherer Beratungen/Vorlagen inhaltlich nachvollziehbar sein! Bei öffentlichen Vorlagen muss ab sofort verstärkt darauf geachtet werden, dass sich der objektive Leser - ohne Querverweise auf frühere Beratungen oder andere Sitzungsvorlagen - ein umfassendes Bild vom Sachverhalt, der Problemstellung und dem Lösungsvorschlag bzw. dem Beschlussvorschlag machen kann. Daher bitte nicht ausschließlich auf alte Vorlagen verweisen, sondern die wesentlichen Inhalte – aus der Vorberatung - in der neuen Vorlage wiederholen!

Für Sitzungsvorlagen Kreistag: Bitte als letzten Satz bei I. Sachverhalt das Beschlussergebnis aus der Vorberatung angeben, Bsp.:

Der xx-Bericht wurde in der Sitzung des Verwaltungsausschusses am 00.00.2012 vorberaten und dem Kreistag einstimmig bei 3 Enthaltungen zur Beschlussfassung empfohlen.

Weitere Informationen finden sich auch im Leitfaden „Erstellung Sitzungsvorlagen“ (Regisafe Schriftstück ID 1037177).

### II. Finanzielle / Personelle Auswirkungen

Text

### **III. Zuständigkeit**

Text